

**Verklaring van toepasselijkheid
NEN-EN-ISO/IEC 27001:2017+A11:2020 nl**



Versie:
20221125-1
Datum:
25-11-2022

LR: wettelijke eis, CO: contractuele eis, BR/BP: business requirements/doorgevoerde best practices, RRA: resultaat van risicoanalyse

#	Beheersmaatregel	Reden voor selectie				Implementatie
		RRA	CO	LR	BR/BP	
A5 Informatiebeveiligingsbeleid						
A.5.1	Aansturing door de directie van de informatiebeveiliging	Het verschaffen van directieaansturing van en -steun voor informatiebeveiliging in overeenstemming met bedrijfsreisen en relevante wet- en regelgeving.				
A.5.1.1	Beleidsregels voor informatiebeveiliging	•	•			Geïmplementeerd
A.5.1.2	Beoordeling van het informatiebeveiligingsbeleid	Ten behoeve van informatiebeveiliging moet een reeks beleidsregels worden gedefinieerd, goedgekeurd door de directie, gepubliceerd en gecommuniceerd aan medewerkers en relevante externe partijen.				
A.5.1.2	Beoordeling van het informatiebeveiligingsbeleid	•	•			Geïmplementeerd
A6 Organiseren van informatiebeveiliging						
A.6.1	Interne organisatie	Een beheerkader vaststellen om de implementatie en uitvoering van de informatiebeveiliging binnen de organisatie te initiëren en te beheersen.				
A.6.1.1	Rollen en verantwoordelijkheden bij informatiebeveiliging	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.6.1.2	Scheiding van taken	Conflicterende taken en verantwoordelijkheidsgebieden moeten worden gescheiden om de kans op onbevoegd of onbedoeld wijzigen of misbruik van de bedrijfsmiddelen van de organisatie te verminderen.				
A.6.1.2	Scheiding van taken	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.6.1.3	Contact met overheidsinstanties	Er moeten passende contacten met relevante overheidsinstanties worden onderhouden.				
A.6.1.3	Contact met overheidsinstanties	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.6.1.4	Contact met speciale belangengroepen	Er moeten passende contacten met speciale belangengroepen of andere gespecialiseerde beveiligingsfora en professionele organisaties worden onderhouden.				
A.6.1.4	Contact met speciale belangengroepen	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.6.1.5	Informatiebeveiliging in projectbeheer	Informatiebeveiliging moet aan de orde komen in projectbeheer, ongeacht het soort project				
A.6.1.5	Informatiebeveiliging in projectbeheer	•	•		•	Geïmplementeerd
A.6.2	Mobiele apparatuur en telewerken	Het waarborgen van de veiligheid van telewerken en het gebruik van mobiele apparatuur				
A.6.2.1	Beleid voor mobiele apparatuur	•		•	•	Geïmplementeerd
A.6.2.2	Telewerken	Beleid en ondersteunende beveiligingsmaatregelen moeten worden vastgesteld om de risico's die het gebruik van mobiele apparatuur met zich meebrengt te beheeren				
A.6.2.2	Telewerken	•			•	Geïmplementeerd
A.6.2.2	Telewerken	Beleid en ondersteunende beveiligingsmaatregelen moeten worden geïmplementeerd ter beveiliging van informatie die vanaf telewerkklocaties wordt bereikt, verwerkt of opgeslagen				
A.6.2.2	Telewerken	•			•	Geïmplementeerd
A7 Veilig personeel						
A.7.1	Voorafgaand aan het dienstverband	Waarborgen dat medewerkers en contractanten hun verantwoordelijkheden begrijpen en geschikt zijn voor de functies waarvoor zij in aanmerking komen.				
A.7.1.1	Screening	Verificatie van de achtergrond van alle kandidaten voor een dienstverband moet worden uitgevoerd in overeenstemming met relevante wet- en regelgeving en ethische overwegingen en moet in verhouding staan tot de bedrijfsreisen, de classificatie van de informatie waartoe toegang wordt verleend en de vastgestelde risico's.				
A.7.1.1	Screening	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.7.1.2	Arbeidsvoorwaarden	De contractuele overeenkomst met medewerkers en contractanten moet hun verantwoordelijkheden voor informatiebeveiliging en die van de organisatie vermelden.				
A.7.1.2	Arbeidsvoorwaarden	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.7.2	Tijdens het dienstverband	Ervoor zorgen dat medewerkers en contractanten zich bewust zijn van hun verantwoordelijkheden op het gebied van informatiebeveiliging en deze nakomen.				
A.7.2.1	Directieverantwoordelijkheden	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.7.2.2	Bewustzijn, opleiding en training ten aanzien van informatiebeveiliging	De directie moet van alle medewerkers en contractanten eisen dat ze informatiebeveiliging toepassen in overeenstemming met de vastgestelde beleidsregels en procedures van de organisatie				
A.7.2.2	Bewustzijn, opleiding en training ten aanzien van informatiebeveiliging	•	•		•	Geïmplementeerd
A.7.2.3	Disciplinaire procedure	Alle medewerkers van de organisatie en, voor zover relevant, contractanten moeten een passende bewustzijnsopleiding en -training krijgen en regelmatige bijscholing van beleidsregels en procedures van de organisatie, voor zover relevant voor hun functie				
A.7.2.3	Disciplinaire procedure	•			•	Geïmplementeerd
A.7.3	Beëindiging en wijziging van dienstverband	Er moet een formele en gecommuniceerde disciplinaire procedure zijn om actie te ondernemen tegen medewerkers die een inbreuk hebben gepleegd op de informatiebeveiliging				
A.7.3	Beëindiging en wijziging van dienstverband	•			•	Geïmplementeerd
A.7.3.1	Beëindiging of wijziging van verantwoordelijkheden van het dienstverband	Het beschermen van de belangen van de organisatie als onderdeel van de wijzigings- of beëindigingsprocedure van het dienstverband.				
A.7.3.1	Beëindiging of wijziging van verantwoordelijkheden van het dienstverband	Verantwoordelijkheden en taken met betrekking tot informatiebeveiliging die van kracht blijven na beëindiging of wijziging van het dienstverband moeten worden gedefinieerd, gecommuniceerd aan de medewerker of contractant, en ten uitvoer worden gebracht				
A.7.3.1	Beëindiging of wijziging van verantwoordelijkheden van het dienstverband	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A8 Beheer van bedrijfsmiddelen						
A.8.1	Verantwoordelijkheid voor bedrijfsmiddelen	Bedrijfsmiddelen van de organisatie identificeren en passende verantwoordelijkheden ter bescherming definiëren.				
A.8.1.1	Inventariseren van bedrijfsmiddelen	Bedrijfsmiddelen die samenhangen met informatie en informatieverwerkende faciliteiten moeten worden geïdentificeerd, en van deze bedrijfsmiddelen moet een inventaris worden opgesteld en onderhouden				
A.8.1.1	Inventariseren van bedrijfsmiddelen	•			•	Geïmplementeerd
A.8.1.2	Eigendom van bedrijfsmiddelen	Bedrijfsmiddelen die in het inventarisoverzicht worden bijgehouden moeten een eigenaar hebben.				
A.8.1.2	Eigendom van bedrijfsmiddelen	•			•	Geïmplementeerd
A.8.1.3	Aanvaardbaar gebruik van bedrijfsmiddelen	Voor het aanvaardbaar gebruik van informatie en van bedrijfsmiddelen die samenhangen met informatie en informatieverwerkende faciliteiten moeten regels worden geïdentificeerd, gedocumenteerd en geïmplementeerd				
A.8.1.3	Aanvaardbaar gebruik van bedrijfsmiddelen	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.8.1.4	Teruggeven van bedrijfsmiddelen	Alle medewerkers en externe gebruikers moeten alle bedrijfsmiddelen van de organisatie die ze in hun bezit hebben bij beëindiging van hun dienstverband, contract of overeenkomst teruggeven				
A.8.1.4	Teruggeven van bedrijfsmiddelen	•	•		•	Geïmplementeerd
A.8.2	Informatieclassificatie	Bewerkstelligen dat informatie een passend beschermingsniveau krijgt dat in overeenstemming is met het belang ervan voor de organisatie.				
A.8.2.1	Classificatie van informatie	Informatie moet worden geïdentificeerd met betrekking tot wettelijke eisen, waarde, belang en gevoeligheid voor onbevoegde bekendmaking of wijziging				
A.8.2.1	Classificatie van informatie	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.8.2.2	Informatie labels	Om informatie te labelen moet een passende reeks procedures worden ontwikkeld en geïmplementeerd in overeenstemming met het informatieclassificatieschema dat is vastgesteld door de organisatie.				
A.8.2.2	Informatie labels	•			•	Geïmplementeerd
A.8.2.3	Behandelen van bedrijfsmiddelen	Procedures voor het behandelen van bedrijfsmiddelen moeten worden ontwikkeld en geïmplementeerd in overeenstemming met het informatieclassificatieschema dat is vastgesteld door de organisatie				
A.8.2.3	Behandelen van bedrijfsmiddelen	•			•	Geïmplementeerd
A.8.3	Behandelen van media	Onbevoegde openbaarmaking, wijziging, verwijdering of vernietiging van informatie die op media is opgeslagen voorkomen.				
A.8.3.1	Beheer van verwijderbare media	Voor het beheeren van verwijderbare media moeten procedures worden geïmplementeerd in overeenstemming met het classificatieschema dat door de organisatie is vastgesteld				
A.8.3.1	Beheer van verwijderbare media	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.8.3.2	Verwijderen van media	Media moeten op een veilige en beveiligde manier worden verwijderd als ze niet langer nodig zijn, overeenkomstig formele procedures				
A.8.3.2	Verwijderen van media	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.8.3.3	Media fysiek overdragen	Media die informatie bevatten, moeten worden beschermd tegen onbevoegde toegang, misbruik of corruptie tijdens transport				
A.8.3.3	Media fysiek overdragen	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A9 Toegangsbeveiliging						
A.9.1	Bedrijfsreisen voor toegangsbeveiliging	Toegang tot informatie en informatieverwerkende faciliteiten beperken.				
A.9.1.1	Beleid voor toegangsbeveiliging	Een beleid voor toegangsbeveiliging moet worden vastgesteld, gedocumenteerd en beoordeeld op basis van bedrijfs- en informatiebeveiligingsreisen				
A.9.1.1	Beleid voor toegangsbeveiliging	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.9.1.2	Toegang tot netwerken en netwerkdiensten	Gebruikers moeten alleen toegang krijgen tot het netwerk en de netwerkdiensten waarvoor zij specifiek bevoegd zijn				
A.9.1.2	Toegang tot netwerken en netwerkdiensten	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.9.2	Beheer van toegangsrechten van gebruikers	Toegang voor bevoegde gebruikers bewerkstelligen en onbevoegde toegang tot systemen en diensten voorkomen.				
A.9.2.1	Registratie en afmelden van gebruikers	Een formele registratie- en uitschrijvingsprocedure moet worden geïmplementeerd om toewijzing van toegangsrechten mogelijk te maken				
A.9.2.1	Registratie en afmelden van gebruikers	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.9.2.2	Gebruikers toegang verlenen	Een formele gebruikerstoegangsverleningsprocedure moet worden geïmplementeerd om toegangsrechten voor alle typen gebruikers en voor alle systemen en diensten toe te wijzen of in te trekken				
A.9.2.2	Gebruikers toegang verlenen	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.9.2.3	Beheeren van speciale toegangsrechten	Het toewijzen en gebruik van bevoorrechte toegangsrechten moeten worden beperkt en gecontroleerd				
A.9.2.3	Beheeren van speciale toegangsrechten	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.9.2.4	Beheer van geheime authenticatie-informatie van gebruikers	Het toewijzen van geheime authenticatie-informatie moet worden beheerd via een formeel beheersproces				
A.9.2.4	Beheer van geheime authenticatie-informatie van gebruikers	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.9.2.5	Beoordeling van toegangsrechten van gebruikers	Eigenaren van bedrijfsmiddelen moeten toegangsrechten van gebruikers regelmatig beoordelen				
A.9.2.5	Beoordeling van toegangsrechten van gebruikers	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.9.2.6	Toegangsrechten intrekken of aanpassen	De toegangsrechten van alle medewerkers en externe gebruikers voor informatie en informatieverwerkende faciliteiten moeten bij beëindiging van hun dienstverband, contract of overeenkomst worden verwijderd, en bij wijzigingen moeten ze worden aangepast.				
A.9.2.6	Toegangsrechten intrekken of aanpassen	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.9.3	Verantwoordelijkheden van gebruikers	Gebruikers verantwoordelijk maken voor het beschermen van hun authenticatie-informatie				
A.9.3.1	Geheime authenticatie-informatie gebruiken	Van gebruikers moet worden verlangd dat zij zich bij het gebruiken van geheime authenticatie-informatie houden aan de praktijk van de organisatie				
A.9.3.1	Geheime authenticatie-informatie gebruiken	•			•	Geïmplementeerd
A.9.4	Toegangsbeveiliging van systeem en toepassing	Onbevoegde toegang tot systemen en toepassingen voorkomen				
A.9.4.1	Bepierking toegang tot informatie	Toegang tot informatie en systeemfuncties van applicaties moet worden beperkt in overeenstemming met het beleid voor toegangscontrole				
A.9.4.1	Bepierking toegang tot informatie	•	•	•	•	Geïmplementeerd

**Verklaring van toepasselijkheid
NEN-EN-ISO/IEC 27001:2017+A11:2020 nl**



Versie:
20221125-1
Datum:
25-11-2022

LR: wettelijke eis, CO: contractuele eis, BR/BP: business requirements/doorgevoerde best practices, RRA: resultaat van risicoanalyse

#	Beheersmaatregel	Reden voor selectie				Implementatie
		RRA	CO	LR	BR/BP	
A.9.4.2	Beveiligde inlogprocedures	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.9.4.3	Systeem voor wachtwoordbeheer	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.9.4.4	Speciale systeemhulpmiddelen gebruiken	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.9.4.5	Toegangsbeveiliging op programmabroncode	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.10	Cryptografie					
A.10.1	Cryptografische beheersmaatregelen					
A.10.1.1	Beleid inzake het gebruik van cryptografische beheersmaatregelen	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.10.1.2	Sleutelbeheer	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.11	Fysieke beveiliging en beveiliging van de omgeving					
A.11.1	Beveiligde gebieden					
A.11.1.1	Fysieke beveiligingszone	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.11.1.2	Fysieke toegangsbeveiliging	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.11.1.3	Kantoren, ruimten en faciliteiten beveiligen	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.11.1.4	Beschermen tegen bedreigingen van buitenaf	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.11.1.5	Werken in beveiligde gebieden	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.11.1.6	Laad- en loslocatie	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.11.2	Apparatuur					
A.11.2.1	Plaatsing en bescherming van apparatuur	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.11.2.2	Nutsvoorzieningen	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.11.2.3	Beveiliging van bekabeling	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.11.2.4	Onderhoud van apparatuur	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.11.2.5	Verwijdering van bedrijfsmiddelen	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.11.2.6	Beveiliging van apparatuur en bedrijfsmiddelen buiten het terrein	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.11.2.7	Veilig verwijderen of hergebruiken van apparatuur	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.11.2.8	Onbeheerde gebruikersapparatuur	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.11.2.9	"Clear desk"- en "clear screen"-beleid	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.12	Beveiliging bedrijfsvoering					
A.12.1	Bedieningsprocedures en verantwoordelijkheden					
A.12.1.1	Gedocumenteerde bedieningsprocedures	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.12.1.2	Wijzigingsbeheer	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.12.1.3	Capaciteitsbeheer	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.12.1.4	Scheiding van ontwikkel-, test- en productieomgevingen	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.12.2	Bescherming tegen malware					
A.12.2.1	Beheersmaatregelen tegen malware	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.12.3	Back-up					
A.12.3.1	Back-up van informatie	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.12.4	Verslaglegging en monitoren					
A.12.4.1	Gebeurtenissen registreren	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.12.4.2	Beschermen van informatie in logbestanden	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.12.4.3	Logbestanden van beheerders en operators	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.12.4.4	Kloksynchronisatie	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.12.5	Beheersing van operationele software					
A.12.5.1	Software installeren op operationele systemen	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.12.6	Beheer van technische kwetsbaarheden					
A.12.6.1	Beheer van technische kwetsbaarheden	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.12.6.2	Bepalingen voor het installeren van software	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.12.7	Overwegingen betreffende audits van informatiesystemen					
A.12.7.1	Beheersmaatregelen betreffende audits van informatiesystemen	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.13	Communicatiebeveiliging					
A.13.1	Beheer van netwerkbeveiliging					
A.13.1.1	Beheersmaatregelen voor netwerken	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.13.1.2	Beveiliging van netwerkdiensten	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.13.1.3	Scheiding in netwerken	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.13.2	Informatietransport					
A.13.2.1	Beleid en procedures voor informatietransport	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.13.2.2	Overeenkomsten over informatietransport	•	•	•	•	Geïmplementeerd

**Verklaring van toepasselijkheid
NEN-EN-ISO/IEC 27001:2017+A11:2020 nl**



Versie:
20221125-1
Datum:
25-11-2022

LR: wettelijke eis, CO: contractuele eis, BR/BP: business requirements/doorgevoerde best practices, RRA: resultaat van risicoanalyse

#	Beheersmaatregel	Reden voor selectie				Implementatie
		RRA	CO	LR	BR/BP	
A.13.2.3	Elektronische berichten Informatie die is opgenomen in elektronische berichten moet passend beschermd zijn	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.13.2.4	Vertrouwelijkheids- of geheimhoudingsovereenkomst Eisen voor vertrouwelijkheids- of geheimhoudingsovereenkomsten die de behoeften van de organisatie betreffende het beschermen van informatie weerspiegelen moeten worden vastgesteld, regelmatig worden beoordeeld en gedocumenteerd.	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.14	Acquisitie, ontwikkeling en onderhoud van informatiesystemen					
A.14.1	Beveiligingseisen voor informatiesystemen Waarborgen dat informatiebeveiliging integraal deel uitmaakt van informatiesystemen in de gehele levenscyclus. Hiertoe behoren ook de eisen voor informatiesystemen die diensten verlenen via openbare netwerken.					
A.14.1.1	Analyse en specificatie van informatiebeveiligingseisen De eisen die verband houden met informatiebeveiliging moeten worden opgenomen in de eisen voor nieuwe informatiesystemen of voor uitbreidingen van bestaande informatiesystemen	•	•		•	Geïmplementeerd
A.14.1.2	Toepassingen op openbare netwerken beveiligen Informatie die deel uitmaakt van uitvoeringsdiensten en die via openbare netwerken wordt uitgewisseld, moet worden beschermd tegen frauduleuze activiteiten, geschillen over contracten en onbevoegde openbaarmaking en wijziging	•	•		•	Geïmplementeerd
A.14.1.3	Transacties van toepassingen beschermen Informatie die deel uitmaakt van transacties van toepassingsdiensten moet worden beschermd ter voorkoming van onvolledige overdracht, foutieve routing, onbevoegd wijzigen van berichten, onbevoegd openbaar maken, onbevoegd vullen of afspeelen.	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.14.2	Beveiliging in ontwikkelings- en ondersteunende processen Bewerkstelligen dat informatiebeveiliging wordt ontworpen en geïmplementeerd binnen de ontwikkelingslevenscyclus van informatiesystemen					
A.14.2.1	Beleid voor beveiligd ontwikkelen Voor het ontwikkelen van software en systemen moeten regels worden vastgesteld en op ontwikkelactiviteiten binnen de organisatie worden toegepast.	•	•		•	Geïmplementeerd
A.14.2.2	Procedures voor wijzigingsbeheer met betrekking tot systemen Voor het ontwikkelen van software en systemen moeten regels worden vastgesteld en op ontwikkelactiviteiten binnen de organisatie worden toegepast.	•	•		•	Geïmplementeerd
A.14.2.3	Technische beoordeling van toepassingen na wijzigingen besturingsplatform Als bedieningsplatforms zijn veranderd, moeten bedrijfskritische toepassingen worden beoordeeld en getest om te waarborgen dat er geen nadelige impact is op de activiteiten of de beveiliging van de organisatie	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.14.2.4	Beperkingen op wijzigingen aan softwarepakketten Wijzigingen aan softwarepakketten moeten worden ontraden, beperkt tot noodzakelijke veranderingen en alle veranderingen moeten strikt worden gecontroleerd	•			•	Geïmplementeerd
A.14.2.5	Principes voor engineering van beveiligde systemen Principes voor de engineering van beveiligde systemen moeten worden vastgesteld, gedocumenteerd, onderhouden en toegepast voor alle verrichtingen betreffende het implementeren van informatiesystemen	•			•	Geïmplementeerd
A.14.2.6	Beveiligde ontwikkelomgeving Organisaties moeten beveiligde ontwikkelomgevingen vaststellen en passend beveiligen voor verrichtingen op het gebied van systeemontwikkeling en integratie die betrekking hebben op de gehele levenscyclus van de systeemontwikkeling	•			•	Geïmplementeerd
A.14.2.7	Uitbestede softwareontwikkeling Uitbestede systeemontwikkeling moet onder supervisie staan van en worden gemonitord door de organisatie.					Niet van toepassing
A.14.2.8	Testen van systeembeveiliging Tijdens ontwikkelactiviteiten moet de beveiligingsfunctionaliteit worden getest	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.14.2.9	Systeemacceptatietests Voor nieuwe informatiesystemen, upgrades en nieuwe versies moeten programma's voor het uitvoeren van acceptatietests en gerelateerde criteria worden vastgesteld	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.14.3	Testgegevens Bescherming waarborgen van gegevens die voor het testen zijn gebruikt.					
A.14.3.1	Bescherming van testgegevens Testgegevens moeten zorgvuldig worden gekozen, beschermd en gecontroleerd	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.15	Leveranciersrelaties					
A.15.1	Informatiebeveiliging in leveranciersrelaties De bescherming waarborgen van bedrijfsmiddelen van de organisatie die toegankelijk zijn voor leveranciers					
A.15.1.1	Informatiebeveiligingsbeleid voor leveranciersrelaties Met de leverancier moeten de informatiebeveiligingseisen om risico's te verlagen die verband houden met de toegang van de leverancier tot de bedrijfsmiddelen van de organisatie, worden overeengekomen en gedocumenteerd	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.15.1.2	Opnemen van beveiligingsaspecten in leveranciersovereenkomsten Alle relevante informatiebeveiligingseisen moeten worden vastgesteld en overeengekomen met elke leverancier die toegang heeft tot IT-infrastructuurelementen ten behoeve van de informatie van de organisatie, of deze verwerkt, opslaat, communiceert of biedt	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.15.1.3	Toeleveringsketen van informatie- en communicatietechnologie Overeenkomsten met leveranciers moeten eisen bevatten die betrekking hebben op de informatiebeveiligingsrisico's in verband met de toeleveringsketen van de diensten en producten op het gebied van informatie- en communicatietechnologie	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.15.2	Beheer van dienstverlening van leveranciers Een overeengekomen niveau van informatiebeveiliging en dienstverlening in overeenstemming met de leveranciersovereenkomsten handhaven					
A.15.2.1	Monitoring en beoordeling van dienstverlening van leveranciers Organisaties moeten regelmatig de dienstverlening van leveranciers monitoren, beoordelen en auditen	•	•		•	Geïmplementeerd
A.15.2.2	Beheer van veranderingen in dienstverlening van leveranciers Veranderingen in de dienstverlening van leveranciers, met inbegrip van handhaving en verbetering van bestaande beleidslijnen, procedures en beheersmaatregelen voor informatiebeveiliging, moeten worden beheerd, rekening houdend met de kritikaliteit van bedrijfsinformatie, betrokken systemen en processen en herbeoordeling van risico's	•	•		•	Geïmplementeerd
A.16	Beheer van informatiebeveiligingsincidenten					
A.16.1	Beheer van informatiebeveiligingsincidenten en -verbeteringen Een consistente en doeltreffende aanpak bewerkstelligen van het beheer van informatiebeveiligingsincidenten, met inbegrip van communicatie over beveiligingsgebeurtenissen en zwakte plekken in de beveiliging.					
A.16.1.1	Verantwoordelijkheden en procedures Directe verantwoordelijkheden en -procedures moeten worden vastgesteld om een snelle, doeltreffende en ordelijke respons op informatiebeveiligingsincidenten te bewerkstelligen	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.16.1.2	Rapportage van informatiebeveiligingsgebeurtenissen Informatiebeveiligingsgebeurtenissen moeten zo snel mogelijk via de juiste leidinggevende niveaus worden gerapporteerd.	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.16.1.3	Rapportage van zwakte plekken in de informatiebeveiliging Van medewerkers en contractanten die gebruikmaken van de informatiesystemen en -diensten van de organisatie moet worden geëist dat zij de in systemen of diensten waargenomen of vermeende zwakte plekken in de informatiebeveiliging registreren en rapporteren.	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.16.1.4	Beoordeling van en besluitvorming over informatiebeveiligingsgebeurtenissen Informatiebeveiligingsgebeurtenissen moeten worden beoordeeld en er moet worden geoordeeld of zij moeten worden geclassificeerd als informatiebeveiligingsincidenten	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.16.1.5	Respons op informatiebeveiligingsincidenten Op informatiebeveiligingsincidenten moet worden gereageerd in overeenstemming met de gedocumenteerde procedures.	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.16.1.6	Lering uit informatiebeveiligingsincidenten Kennis die is verkregen door informatiebeveiligingsincidenten te analyseren en op te lossen moet worden gebruikt om de waarschijnlijkheid of impact van toekomstige incidenten te verkleinen	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.16.1.7	Verzamelen van bewijsmateriaal De organisatie moet procedures definiëren en toepassen voor het identificeren, verzamelen, verkrijgen en bewaren van informatie die als bewijs kan dienen	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.17	Informatiebeveiligingsaspecten van bedrijfscontinuïteitsbeheer					
A.17.1	Informatiebeveiligingscontinuïteit Informatiebeveiligingscontinuïteit moet worden ingebed in de systemen van het bedrijfscontinuïteitsbeheer van de organisatie					
A.17.1.1	Informatiebeveiligingscontinuïteit plannen De organisatie moet haar eisen voor informatiebeveiliging en voor de continuïteit van het informatiebeveiligingsbeheer in ongunstige situaties, bijv. een crisis of een ramp, vaststellen	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.17.1.2	Informatiebeveiligingscontinuïteit implementeren De organisatie moet processen, procedures en beheersmaatregelen vaststellen, documenteren, implementeren en handhaven om het vereiste niveau van continuïteit voor informatiebeveiliging tijdens een ongunstige situatie te waarborgen	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.17.1.3	Informatiebeveiligingscontinuïteit verifiëren, beoordelen en evalueren De organisatie moet de ten behoeve van informatiebeveiligingscontinuïteit vastgestelde en geïmplementeerde beheersmaatregelen regelmatig verifiëren om te waarborgen dat ze deugdelijk en doeltreffend zijn tijdens ongunstige situaties	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.17.2	Redundante componenten Beschikbaarheid van informatieverwerkende faciliteiten bewerkstelligen					
A.17.2.1	Beschikbaarheid van informatieverwerkende faciliteiten Informatieverwerkende faciliteiten moeten met voldoende redundantie worden geïmplementeerd om aan beschikbaarheidseisen te voldoen.	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.18	Naleving					
A.18.1	Naleving van wettelijke en contractuele eisen Voorkomen van schendingen van wettelijke, statutaire, regelgevende of contractuele verplichtingen betreffende informatiebeveiliging en beveiligingseisen					
A.18.1.1	Vaststellen van toepasselijke wetgeving en contractuele eisen Alle relevante wettelijke, statutaire, regelgevende, contractuele eisen en de aanpak van de organisatie om aan deze eisen te voldoen moeten voor elk informatiesysteem en de organisatie expliciet worden vastgesteld, gedocumenteerd en actueel gehouden	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.18.1.2	Intellectuele-eigendomsrechten Alle relevante wettelijke, statutaire, regelgevende, contractuele eisen en de aanpak van de organisatie om aan deze eisen te voldoen moeten voor elk informatiesysteem en de organisatie expliciet worden vastgesteld, gedocumenteerd en actueel gehouden	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.18.1.3	Beschermen van registraties Registraties moeten in overeenstemming met wettelijke, regelgevende, contractuele en bedrijfsseisen worden beschermd tegen verlies, vernietiging, vervalsing, onbevoegde toegang en onbevoegde vrijgave	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.18.1.4	Privacy en bescherming van persoonsgegevens Registraties moeten in overeenstemming met wettelijke, regelgevende, contractuele en bedrijfsseisen worden beschermd tegen verlies, vernietiging, vervalsing, onbevoegde toegang en onbevoegde vrijgave	•	•	•	•	Geïmplementeerd

**Verklaring van toepasselijkheid
NEN-EN-ISO/IEC 27001:2017+A11:2020 nl**



Versie:
20221125-1
Datum:
25-11-2022

LR: wettelijke eis, CO: contractuele eis, BR/BP: business requirements/doorgevoerde best practices, RRA: resultaat van risicoanalyse

#	Beheersmaatregel	Reden voor selectie				Implementatie
		RRA	CO	LR	BR/BP	
A.18.1.5	Voorschriften voor het gebruik van cryptografische beheersmaatregelen	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.18.2	Informatiebeveiligingsbeoordelingen	Verzekeren dat informatiebeveiliging wordt geïmplementeerd en uitgevoerd in overeenstemming met de beleidsregels en procedures van de organisatie				
A.18.2.1	Onafhankelijke beoordeling van informatiebeveiliging	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.18.2.2	Naleving van beveiligingsbeleid en -normen	•	•	•	•	Geïmplementeerd
A.18.2.3	Beoordeling van technische naleving	•	•	•	•	Geïmplementeerd

Afgetekend door Alex Bik, Technisch Directeur BIT:

Ede, 01-12-2022
Versie: 20221125-1

Het toepassingsgebied voor ISO 27001 en NEN 7510 is:
Informatiebeveiliging gerelateerd aan:

- datacenterdiensten op de twee locaties in BIT's eigen datacenters
- ISP-dienstverlening: domeinregistratie, internettoegang, webhosting, e-mail, VoIP, managed hosting en cloud diensten
- klantspecifiek advies en technisch beheer aansluitend op bovenstaande diensten
- levering van hard- en software